



## ÜBER UNS

Du bist kommunikativ & hast Spaß am Verkauf? Du hast Lust uns mit deiner Vertriebsexpertise dabei zu helfen, Maschinensucher noch erfolgreicher zu machen? Dann suchen wir genau Dich!

Die Machineseeker Group betreibt mit den Online-Marktplätzen Maschinensucher, Machineseeker, TruckScout24, Gebrauchtmotoren sowie Werkzeugen das führende Netzwerk für gebrauchte Maschinen und Nutzfahrzeuge in Europa. Mehr als 12.000 Anbieter inserieren derzeit über 250.000 Maschinen auf den Plattformen. Über 15 Millionen monatliche Besucher erzeugen dabei ein jährlich vermitteltes Anfragevolumen von mehr als 80 Milliarden Euro. Seit 1999 wächst die Firma jedes Jahr profitabel, sodass wir unser Team fortlaufend verstärken.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Essen suchen wir einen

# Sales Assistant (m/w/d)

in Teilzeit

## WAS WIR BIETEN

- Überdurchschnittliches Startgehalt
- Enge Zusammenarbeit mit dem CSO und unserem Head of Sales
- Viel Verantwortung & Gestaltungsspielraum bei einem der erfolgreichsten Internetunternehmen des Ruhrgebiets
- Sicherer & unbefristeter Arbeitsplatz beim europäischen Marktführer

## UNSERE BENEFITS

- Klimatisiertes, neues & großzügiges Büro (nur wenige Gehminuten vom Essener Hbf)
- Flexible Arbeitszeiten & flache Hierarchien
- Fitnessraum & Personal Trainer
- Kostenlose Getränke & Verpflegung, inklusive Koch
- Ergonomische Stühle & höhenverstellbare Schreibtische
- Individueller Englischunterricht bei Interesse
- Regelmäßige Teamevents sowie Sommer- und Weihnachtsfest

## DEINE AUFGABEN

- Du übernimmst als Vertriebsassistentin allgemeine organisatorische & administrative Aufgaben
- Du bearbeitest telefonische & schriftliche Anfragen unserer Kunden
- Du kümmerst dich um Datenpflege & Dokumentenmanagement
- Du recherchierst potenzielle Neukunden
- Du bereitest Kennzahlen, Reports, Statistiken & Präsentationen auf

## DEIN PROFIL

- Du hast Abitur oder Äquivalent, ein Bachelorabschluss ist von Vorteil
- Du bringst großes Interesse am Vertrieb mit
- Du hast eine selbstständige Arbeitsweise, bist ein Organisationstalent & kommunizierst gerne mit Menschen
- Du hast eine hohe Affinität zu digitalen Geschäftsmodellen & zeigst einen versierten Umgang mit MS-Office
- Du hast sehr gute Deutsch- & Englischkenntnisse in Wort & Schrift, weitere Sprachen sind von Vorteil

## INTERESSIERT?

Sende deinen Lebenslauf an [jobs@maschinensucher.de](mailto:jobs@maschinensucher.de).

Tipp: Schreib alle Abschlussnoten mit in den CV, um den Kennenlernprozess zu beschleunigen.



**MASCHINENSUCHER.DE**  
DER FÜHRENDE MARKTPLATZ FÜR GEBRAUCHTMASCHINEN

## Deine persönliche Ansprechpartnerin

### Felicitas Engel

Machineseeker Group GmbH

Kronprinzenstr. 9

45128 Essen

+49 (0) 201 857 86 125

[jobs@maschinensucher.de](mailto:jobs@maschinensucher.de)

